**İSTANBUL HAZIR GİYİM VE KONFEKSİYON İHRACATÇILARI BİRLİĞİ (İHKİB)**

**“TÜRK HAZIRGİYİM VE KONFEKSİYON SANAYİİ İÇİN AVRUPA YEŞİL MUTABAKATI (AYM) VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK STRATEJİSİ ÇALIŞMASI”**

**HİZMET ALIM ŞARTNAMESİ**

**GENEL**

Bu teklif şartnamesi, İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği bünyesindeki İstanbul Hazır Giyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği’nin **“Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sanayii için Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) ve Sürdürülebilirlik Stratejisi Çalışması”** hizmetini içeren iş için verilecek olan tekliflere ilişkin usul ve şartları kapsamaktadır

**İDARE**:

İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği kısaca İTKİB olarak anılacaktır. İstanbul Hazır Giyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği kısaca İHKİB olarak anılacaktır.

**İSTEKLİ**:

Teklif Sahibi Firma.

**İŞİN KAPSAMI:**

Avrupa Komisyonu 19 Aralık 2019 tarihinde Avrupa Yeşil Mutabakatı’nı (AYM) açıklayarak 2050 yılına kadar Avrupa Birliği’nin (AB) iklim-nötr kıta olma hedefini ortaya koymuş ve AB’nin sürdürülebilirlik ekseninde sanayi dönüşümünün tamamlanmasını sağlayacak büyüme stratejinin oluşturulmasında yeni bir yaklaşım getirmiştir.

Covid-19 pandemisinin yarattığı tedarik zinciri sorunlarını da dikkate alarak AB, sürdürülebilirlik ekseninde 2022 yılından itibaren zorunluluk esasına dayalı mevzuat değişikliği yapmayı veya yeni mevzuat geliştirmeyi planlamaktadır.

Bu süreçte AB’nin sanayi gelişimine yön veren aşağıdaki politika belgelerinin güncellenmesi veya yeniden oluşturulması gündemdedir.

* AB Sanayi Stratejisi
* AB Tekstil Stratejisi
* AB Döngüsel Ekonomi Eylem Planı
* AB Tekstil Ekosistemi
* Sınırda Karbon Mekanizması
* Sürdürlebilir Ürün İnisiyatifi
* Zorunlu “Due Diligence”
* AB Kimyasallar Stratejisi
* İlgili Diğer Belgeler

Türkiye’nin genel ticaretinde olduğu gibi hazırgiyim ve konfeksiyon ihracatında da en büyük ticaret ortağı AB’dir. 2020 yılında Avrupa Birliği ülkelerinin payı 12,2 milyar dolar ihracat değeri ile toplam hazırgiyim ve konfeksiyon ihracatımızda %70,9 olarak hesaplanmıştır. AB açısından bakıldığı zaman da Türkiye’nin AB’nin hazırgiyim ve konfeksiyon sektöründe üçüncü en büyük tedarikçisi olduğu görülmektedir.

AB’nin sürdürülebilirlik alanında topyekûn bir değişim sürecine girmesi, Türk hazırgiyim ve konfeksiyon sektörü ihracatını ve üretim yapısını da doğrudan etkileyecek sonuçları beraberinde getirecektir.

Bu gerekçeden hareketle, “Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sanayii için Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) ve Sürdürülebilirlik Stratejisi Çalışması” hazırlanarak, Türk hazırgiyim ve konfeksiyon sektörünün mevcut durumunun konu ekseninde analiz edilmesi, AB nezdindeki mevzuatın sektörün ihracat ve üretim yapısı açısından etki analizinin yapılması ve konuya ilişkin Türk hazırgiyim ve konfeksiyon sektörüne yönelik strateji belirlenerek kamu ve sektör perspektifinden politika ve eylem önerileri ile proje önerilerinin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Çıktılar

“Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sanayii için Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) ve Sürdürülebilirlik Stratejisi Çalışması” ile aşağıdaki başlıklarda çıktıların elde edilmesi planlanmaktadır.

A. Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü Sürdürülebilirlik Ekosistemi

B. Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü için Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) Etki Analizi

C. Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü Sektörel Sürdürülebilir Dönüşüm Stratejisi

D. Politika & Eylem Önerileri & Projeler

Başlık İçerikleri

A. Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü Sürdürülebilirlik Ekosistemi

Amaç:

“Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü Sürdürülebilirlik Ekosistemi” konulu rapor ile, Türk hazırgiyim ve konfeksiyon sektörünün sürdürülebilirlik açısından konumunun tespitinin yapılması amaçlanmaktadır.

* Firmalar Açısından Sürdürülebilirlik
  + Üretim Altyapısı
  + Rekabetçilik
  + İş Yönetimi
  + Diğer
* İhracat Açısından Sürdürülebilirlik
  + İhracat Pazarları
  + Alıcılar ve Denetim Gereksinimleri
  + Tedarik Zincirinin Yapısı
  + Hammadde ve Girdi Tedariği
  + Diğer
* Güçlü/Zayıf Yönler ve Riskler/Fırsatlar
* İnovasyon ve Dijitalleşme Eğilimleri
* Nitelikli Üreticiler ve Kümelenme
* Diğer

B. Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü için Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) Etki Analizi

Amaç:

“Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü için Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) Etki Analizi” konulu etki analizi raporuyla, AYM ile öngörülen kapsamlı değişikliğin Türk hazırgiyim ve konfeksiyon sektörü ihracatı ve üretim yapısına olası etkilerinin belirlenmesi amaçlanmaktadır.

* Avrupa Yeşil Mutabakatı’nın (AYM) Genel Değerlendirmesi
  + AYM Politika Alanları
  + AYM Açısından Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sanayinin Durumu
  + Türkiye mevcut AYM Eylem Planı ve hazırlıkları
* Avrupa Yeşil Mutabakatı’nın (AYM) Olası Etkileri
  + Mevzuat
  + Maliyetler ve İş Yönetimi
  + Tedarik Zinciri Yönetimi
  + Laboratuar ve Test İhtiyaçları
  + Diğer
* Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) ile öngörülen değişikliklere yönelik politika önerileri ve eylem planlarının oluşturulması

C. Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü Sektörel Sürdürülebilir Dönüşüm Stratejisi

Amaç:

“Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü Sektörel Sürdürülebilir Dönüşüm Stratejisi” konulu raporla, AYM ile öngörülen kapsamlı değişiklikler ve sektörün ekosistemi çıktıları karşısında Türk hazırgiyim ve konfeksiyon sektörü için sürdürülebilirlik odaklı kapsamlı bir dönüşüm stratejisinin belirlenmesi amaçlanmaktadır.

* Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sanayiinde Sürdürülebilirliğin Teşvik Edilmesi
  + Teknoloji ve inovasyon yönetim yaklaşımı
  + Yeni nesil devlet yardımları ve teşvikler
  + Covid-19 kaynaklı krizler ve krizden çıkma araçları
  + Bilgilendirme faaliyetleri
* Sektörde döngüsellik
  + Tedarik zinciri ve hammadde yönetimi
  + Çevreye dost üretim süreçleri ve iş modelleri
  + Geri dönüşümün organizasyonu
  + Döngüsel ürün tasarımı
* Küresel uyum ve şeffaflık (due diligence)
  + İzlenebilirlik ve dijitalleşme
  + Denetim ve sertifikasyon

D. Politika & Eylem Önerileri & Projeler

Amaç:

“Türk Hazırgiyim Ve Konfeksiyon Sektörü Sürdürülebilirlik Ekosistemi”, “Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü için Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) Etki Analizi” ve “Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sektörü Sektörel Sürdürülebilir Dönüşüm Stratejisi” konulu rapor çıktılarına istinaden kamu ve sektör perspektifinden politika ve eylem önerileri ile bu doğrultuda proje önerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

1. Kamu Perspektifi

2. Sektör Perspektifi

3. Proje Yaklaşımı

Çalışma için Yol Haritası

Çalışmanın, aşağıdaki temel bileşenlere yönelik belirlenecek yaklaşım ekseninde hazırlanması öne çıkmaktadır.

* Ulusal, AB ve küresel açıdan yasal mevzuatın incelenmesi
* Paydaşlar açısından konunun değerlendirilmesi
* İHKİB’in konumunun belirlenmesi
* Etkin bir iletişim planının hazırlanması

Çalışmada her bir başlık altında aşağıdaki sonuçların elde edilmesi temel yaklaşımdır.

* Gerekçelerin ortaya konulması
* Hedeflerin belirlenmesi
* Politika Önerilerinin geliştirilmesi
* Eylem Planlarının oluşturulması
* Proje önerilerinin sunulması

**ÇALIŞMA DÖNEMİ**

**Teklif Sahibi Firma tarafından doldurulacaktır.**

**AMAÇ**

İşbu şartname İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği (İTKİB) bünyesindeki İstanbul Hazır Giyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği (İHKİB) tarafından “Türk Hazırgiyim ve Konfeksiyon Sanayii için Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) ve Sürdürülebilirlik Stratejisi Çalışması” amacına uygun bir şekilde yürütülmesi ve etkinlikten beklenen maksimum faydanın sağlanması için takip edilecek işlerin belirlenmesidir.

**TEKLİF İÇERİĞİ**

Teklifi veren şirket teklifini gösteren fiyatları ve bunların toplam tutarlarını Türk Lirası olarak belirtecektir. Sözleşme konusu işin ödemelerinde de bu para birimi kullanılacaktır.

**GENEL ŞARTLAR**

1. Teklifler, KDV hariç olarak gösterilmelidir.
2. Teklifler İTKİB Genel Sekreterliği, Çobançeşme Mevkii, Sanayi Caddesi Dış Ticaret Kompleksi B Blok Kat:4; Yenibosna İstanbul adresi İHKİB Ar-Ge Şubesi’ne **en geç** **08/07/2021** tarihi **saat 15:00’den önce** elden veya posta yoluyla **kapalı zarf yolu** ile iletilmelidir. Kapalı zarf yolu ile iletilen teklifler bu saate kadar İTKİB evrak kayıt biriminden kayıt altına alınmalıdır.
3. Teklif mektubu bir zarfa konulduktan sonra zarfın üzerine teklif veren firma veya şahsın ismi, teklif verdiği konu/ihalenin ismi açıkça yazılıp zarf kapatıldıktan sonra, zarfın kapanan kısmına da teklif veren tarafından kaşe ve imza yapılmalıdır.
4. Teklifler **Türk Lirası** olarak verilecektir.
5. Teklif mektubu birden fazla sayfayı içeriyorsa, her sayfa, firma yetkilisi tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır. (Zorunlu belgedir.)
6. İlgili mevzuatta bulunan mücbir (zorlayıcı) sebepler dışında firma; teklifin uygun görülüp sözleşmenin imzalanmasından itibaren en fazla 15 gün içinde ilgili mevzuatta belirtilen mercilere işin gerektirdiği her türlü bildirim ve başvuruyu yapacak ve İHKİB'i bilgilendirecektir.
7. Şartnamenin firma yetkilisi tarafından her sayfanın kaşelenip imzalanması. (Zorunlu belgedir.)
8. Güncel imza sirküleri. (Zorunlu belgedir.)
9. Referanslar. (İsteğe bağlı belgedir.)

**İLGİLİ KİŞİLER**

Sorularınız için aşağıda yer alan kişiler ile irtibat kurabilirsiniz.

Hülya GÜNER – [hulyag@itkib.org.tr](mailto:hulyag@itkib.org.tr) – 0212 454 03 11

Gülçin Akturan GÜNER - [gulcin.akturan@itkib.org.tr](mailto:gulcin.akturan@itkib.org.tr) – 0212 454 03 09

**ÖDEME ŞARTLARI**

Ödemeler İSTEKLİ tarafından düzenlenen faturanın İTKİB’e tebliği, İTKİB tarafından onaylanması ve İTKİB’in ödeme takvimine uygun olarak İSTEKLİNİN banka hesabına yapılacaktır.

**GİZLİLİK**

İSTEKLİ, işbu Şartname konusu hizmetlerin ifası kapsamında edindiği ticari, teknik, ekonomik, finansal bilgiler dahil olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere her türlü bilgiyi saklı ve gizli tutacak, hiçbir kişi ya da kuruluşa, üçüncü kişilere ifşa etmeyecek ve ulaşma imkanı vermeyecek, işbu Şartname konusu hizmet kapsamında belirlenen dışında hiçbir maksatla kullanmayacaktır. İSTEKLİ'nin personelinin ve kendilerine bağlı olarak çalışan diğer kişilerin gizlilik yükümlülüğüne aykırı davranmaları halinde doğrudan İSTEKLİ sorumlu olacaktır. İSTEKLİ, kendisinin veya personeli veya kendisine bağlı olarak çalışan diğer kişilerin herhangi bir şekilde gizlilik yükümlülüğünü ihlal etmesi halinde, İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği'nin (İTKİB) veya 3. Kişilerin veya kuruluşların uğradığı her türlü zararı tazmin edecek ve 50.000 TL tutarında cezai şartı İTKİB'e ödeyecektir. Gizlilik yükümlülüğü süresiz olarak geçerli olacaktır

**GENEL HÜKÜMLER**

**1.** İSTEKLİ’nin teklifinin kabulü halinde, İHKİB ile İSTEKLİ arasında şartname konusu işe ilişkin sözleşme imzalanacak ve ilgili sözleşme, TARAFLAR arasındaki asli hukuki metin olacaktır.

İşbu Şartnamenin bir maddesi hukuken geçersiz ise ya da geçersiz hale gelirse, bundan sözleşmenin diğer maddeleri etkilenmez.

**2.** Taraflar arasında çıkacak her türlü anlaşmazlıklarda İTKİB defter kayıt, belgeleri ve bilgisayar kayıtları tek başına kesin delil teşkil edecektir.

**3.** İSTEKLİ teklifte belirttiği adreslerini tebligat adresi olarak gösterdiklerini, adres değişikliklerinin yazılı olarak noter kanalı ile bildirilmediği takdirde, bu adreslere yapılan her türlü tebligatın geçerli olacağını kabul ve taahhüt ederler.

**4.**  Şartnameye konu teklifin İHKİB tarafından kabulü üzerine imzalanacak sözleşmeden doğan her türlü damga vergisi, resim, harç İSTEKLİ tarafından ödenecektir.

**5.** Taraflar, işbu Sözleşme ile ilgili olan konularda ve işbu Sözleşme'nin ifasına ilişkin olarak, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili ikincil mevzuat uyarınca tabi oldukları hukuki, idari ve teknik yükümlülüklerini eksiksiz bir biçimde yerine getirecek ve birbirlerinin bahsi geçen mevzuat kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getirmesini engelleyici davranışlardan kaçınacaktır. Taraflar söz konusu verileri sözleşmeye konu faaliyetler dışında hiçbir amaçlar üçüncü kişi/kişilerle paylaşmayacağını kabul, beyan ve taahhüt eder. Taraflar, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun uyarınca kişisel verilerin hukuka aykırı erişimini engellemek ve söz konusu verileri koruma altına almak amacıyla her türlü teknik ve idari tedbirleri alacaktır.

**6.** İHKİB, işbu sözleşmeyi süresiz ve bildirimsiz tek taraflı ve tazminatsız olarak feshedebilir. Böyle bir fesih halinde İHKİB, Hizmet Veren’in kusuru sebebiyle feshedilmemesi şartı ile Hizmet Veren’e yalnızca fesih tarihine kadar gerçekleştirmiş olduğu yazılı belgelerle ispat edilebilir imalatlar ve hizmetlere ilişkin ödeme yapmakla yükümlüdür.

**7.** Tekliflerin değerlendirilmesinden sonra İSTEKLİ ile yapılacak sözleşmede yukarıda belirtilen bütün koşullar yer alacaktır.

**8.** Hizmetin İSTEKLİ tarafından gereken şartlar ve koşullar ile yapılmaması veya yapılamaması halinde sözleşme bedelinin %50’si kadar cezayı ödemeyi kabul ve taahhüt eder. İSTEKLİ, belirlenen cezai şart miktarının fahiş olmadığını ve bu bedele itiraz etmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt eder.

**9.** İSTEKLİ firma tarafından avans istenmesi durumunda sözleşmenin yapılmasını takiben 5 gün içinde İSTEKLİ, taraflarca belirlenen avans tutarında teminat çekini veya mektubunu İHKİB’E sunmakla yükümlüdür. Bu teminat hizmetin İSTEKLİ'den sözleşme çerçevesinde belirtilecek şartlar dahilinde eksiksiz alınması durumunda iade edilecektir. Aksi takdirde, İHKİB'in söz konusu teminat çekini nakde çevirme hakkı saklıdır. İHKİB bu teminatın türünü ve niteliğini dilediği gibi tek taraflı olarak değiştirme ve gerekirse ek teminat talep etme hakkını haizdir.

**ERKEN BİTİRME, GECİKME VE SÜRE UZATIMI**

İSTEKLİ, şartname konusu işin erken bitirilmesi veya teslimi halinde herhangi bir ek ücret talebinde bulunamaz. Şartname konusu işin gecikmesi halinde, İHKİB, gecikmenin sebeplerini değerlendirerek gerekli gördüğü takdirde süre uzatımı verebilir. İSTEKLİNİN, şartname konusu işi süresinde herhangi bir sebeple bitirememesi veya layıkıyla teslim edememesi halinde, kendiliğinden temerrüde düşmüş sayılacaktır. Bu durumda gecikilen gün başına şartnamede öngörülen işin bedelinin %1’i oranından cezai şart İHKİB’e ödenecektir. İHKİB bu cezai şartı yapacağı ödemelerden mahsup hakkını haizdir.

**MÜCBİR SEBEP HALLERİ**

Taraflardan herhangi biri kalacağı mücbir sebepten dolayı yükümlülüklerini veya yükümlülüklerinin bir kısmını yerine getirmezse diğerine karşı sorumlu olmayacaktır. İş bu şartname çerçevesinde mücbir sebep halleri tarafların çalışmalarını engelleyen ve tabii afet vasfını haiz olduğu ilgili resmi kuruluşlardan belgelendirilmiş bulunan; yangın sel, kasırga, deprem gibi doğal afetler ve ilan edilmiş harp hali, salgın hastalık, iç isyandır. Taraflardan biri, bir mücbir sebep ortaya çıktığında zaman kaybetmeksizin bunu diğer tarafa bildirmek zorundadır. Böyle bir durumla karşılaşılması halinde taraflar birlikte değerlendirme yaparak alınacak tedbirleri beraberce tespit edecek ve uygulayacaklardır. Mücbir sebepler dolayısıyla meydana gelecek gecikmelerden doğabilecek zararları Taraflar birbirlerinden talep edemeyeceklerdir.

**TEKLİF VEREMEYECEK OLANLAR:**

Aşağıda yazılı kimseler, doğrudan doğruya veya dolaylı olarak teklif veremezler, teklif vermiş olsalar dahi tespiti halinde teklifleri dikkate alınmaz ve satın alma kararı alınmışsa iptal edilir.

**a.** Satın almayı yapacak TİM/BİRLİK Yönetim Kurulunda ve Denetim Kurulunda görev alan üyeler, TİM/BİRLİK personeli,

**b.** Satın almayı yapacak TİM/BİRLİKten ayrılan personel ile Yönetim ve Denetim Kurulu üyeliğinden ayrılmış bulunanlar, ayrıldıkları tarihten itibaren üç yıl müddetle,

**c.** Bu fıkranın (a) ve (b) bentlerinde sayılanların eşleri ile birinci derece kan ve sıhrî hısımları,

**d.** Bu fıkranın (a) ve (b) ve (c) bentlerinde sayılanların ortak olduğu tüzel kişilikler,

**e.** Daha önce kendisine iş verildiği halde, usulüne göre sözleşme yapmak istemeyen İSTEKLİLER ile sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden vazgeçen ve mücbir sebepler dışında taahhütlerini, sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmediği tespit edilen İSTEKLİLER,

**f.** Kamu ihalelerine katılmaları muhtelif kanunlarla yasaklanmış olanlar.

**İHALE DIŞI BIRAKILMA NEDENLERİ**

Aşağıda belirtilen durumlardaki İSTEKLİLER bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır;

**1.**Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik borcu olan,

**2.** Türkiye'nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan,

**3.** İhale tarihinden önceki 5 yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyenler.

**DEVİR VE TEMLİK**

İSTEKLİ, işbu şartname konusu işi ve varsa bu iş karşılığında elde edeceği ödeme/hakkedişleri, hasleten hak ve yükümlülüklerinin herhangi birini veya tamamını İHKİB’in yazılı onayı olmaksızın, herhangi bir 3.kişiye devir ve temlik edemez. İHKİB, işbu şartname konusu işten kaynaklı hak ve yükümlülüklerini devir ve temlik hakkını haizdir.

**TEKLİFLERİ DEĞERLENDİRİLMESİ VE FİRMA SEÇİM KRİTERLERİ**

**1.**Teklifler, İHKİB Yönetim Kurulu ile Genel Sekreterlikten oluşacak bir komisyon tarafından değerlendirilecektir.

**2.** Değerlendirmede, uygun fiyat ve İSTEKLİ'nin benzer işlerde tecrübe ettiği hizmet kalitesi göz önünde bulundurulacaktır.

**3.** Değerlendirme sonuçları İSTEKLİLERE yazılı olarak bildirilecektir.

İSTEKLİLER, yapılan değerlendirme sonucunda teklifleri hakkında alım kararı verilmemesi halinde İHKİB'ten her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

**İHALEDEN VAZGEÇME**

**1.** İHKİB gerekli gördüğü takdirde ihaleyi yapmama hakkına sahiptir.

**2.** İSTEKLİLER, İHKİB'in herhangi bir nedenle ihaleyi yapmaktan vazgeçmesi halinde İHKİB'ten her ne nam altında olursa olsun herhangi bir tazminat ve sair talep haklarının olmadığını kabul ve taahhüt ederler.

**UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ**

İş bu şartnameden doğacak uyuşmazlıkların giderilmesinde, **İstanbul Tahkim Merkezi** yetkili kılınmıştır. Uyuşmazlıklarda Türk hukuku ve İstanbul Tahkim Merkezi tahkim kuralları uygulanacaktır.

**Aşağıdaki tablo Teklif Sahibi Firma tarafından doldurulacaktır.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Firma** | **Teklif (Rakam ile KDV Hariç)** | **Teklif (Yazı ile KDV Hariç)** |
|  |  |  |

Firma & Kaşe İmza